

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data 07.10.2026

Aprobat în Consiliul de Administrație în data de 07.10.2026

Director,

VASILESCU IRINA MĂDĂLINA

PLAN MANAGERIAL

2026-2027



Viziunea: „Învățăm împreună să construim viitorul, iar viitorul începe în școală.”

Misiunea: ”Să oferim elevilor noștri experiențe de învățare autentică prin care să-i conducem spre următorul nivel din parcursul lor educational.”

Elaborat în baza PDI 2022 - 2026, prezentat în CP și validat în CA la 07.10.2026, avizat de inspectorul școlar pentru management instituțional, Sector 2, cu datele de diagnoză 2022 - 2025 cuprinse în acesta.

SECȚIUNEA 1: FUNDAMENTAREA PROIECTULUI ȘI ANALIZA DIAGNOSTIC

1.1. RELEVANȚA FUNDAMENTĂRII

Baza legală

I. Organizarea și managementul unității de învățământ

- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- OME nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Profilul profesional al managerului școlar, aprobat prin OMEC nr. 3934/2026
- OME nr. 6223/2023 privind organizarea și funcționarea Consiliului de administrație
- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial

II. Managementul curricular și al procesului educațional

- OMEC nr. 4137/2026 pentru aprobarea Cadrului de referință al curriculumului național
- OME nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului elevului
- OMEC nr. 4615/2026 privind aprobarea standardelor naționale de evaluare pentru învățământul primar și gimnazial.

III. Managementul resurselor umane

- OMECTS nr. 6143/2011 privind evaluarea anuală a personalului didactic și didactic auxiliar
- OMEC nr. 3986/2025 privind dezvoltarea în cariera didactică și sistemul de acumulare a creditelor ECTS
- Codul muncii (Legea nr. 53/2003) și Contractul colectiv de muncă la nivel de ramură (nr. 1104/09.07.2025)

IV. Managementul calității

- HG nr. 994/2020 privind standardele ARACIP

V. Managementul educativ și siguranța școlară

- OME nr. 6235/2023 privind aprobarea procedurii de management a cazurilor de violență

VI. Management administrativ și documente școlare

- Ordinul nr. 4634/2024, completat prin Ordinul nr. 3010/2026, privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR)

VII. Relația cu beneficiarii și comunitatea

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare
- O.G. nr. 27/2002 privind soluționarea petițiilor, cu modificările și completările ulterioare

Documente de referință naționale, regionale și locale

- Raport MEC privind Starea învățământului preuniversitar din România 2024 – 2025
- Strategia națională privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 - 2030
- Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS)
- Planul managerial 2025-2026 al ISMB

Școala Gimnazială Nr. 62, str. Potârnichei nr. 3, Sector 2, București (a doua locație: str. Știucii nr. 54), cod SIIIR 4061100633, funcționează neîntrerupt din 1909. În 2024 - 2025 are **835 de elevi în 33 de clase și grupe**: o grupă de preșcolari (14 copii), 20 de clase de primar (469 de elevi) și 14 clase de gimnaziu (352 de elevi); proiecția PDI pentru 2026 - 2027 este 502 la primar și 386 la gimnaziu. Program de zi: 8⁰⁰ - 13⁰⁰ la primar, 8⁰⁰ - 15⁰⁰ la gimnaziu. Baza materială: corpurile A și B, consolidate și modernizate în 2020 - 2023, cu 34 de spații de învățământ (33 săli de clasă, 1 laborator), sală de sport, teren sintetic, bibliotecă de circa 18.406 volume, cabinet medical, cabinet de asistență psihopedagogică, cabinet de logopedie; table interactive în toate sălile și calculator sau laptop în fiecare clasă. Programul „Școală după școală” funcționează cu D.G.A.P.I. Sector 2, iar paza este asigurată de Primăria Sectorului 2. Personal 2024 - 2025: 51 de cadre didactice (40 titulare, 11 suplinitori calificați; 29 cu gradul I), 47,80 norme; 2 secretari (1,5 norme), 8 îngrijitori, 2 muncitori. Conducere: director și director adjunct.

Documente de referință ale școlii

I. Documente strategice și de dezvoltare instituțională

- Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI)
- Programul de dezvoltare SCIM
- Strategia de evaluare și asigurare a calității
- Strategia privind formarea personalului

II. Documente de evaluare și monitorizare internă

- Raportul anual asupra calității educației
- Raportul Anual de Evaluare Internă (RAEI)
- Raportul anual al directorului
- Rapoartele anuale ale comisiilor (CEAC, Curriculum, formare, prevenirea violenței etc.)

III. Documente de evaluare externă

- Raportul de Evaluare Periodică ARACIP
- Rapoartele de inspecție școlară

IV. Documente privind organizarea și funcționarea unității

- Regulamentul Intern (ROI)
- Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROFUIP)

V. Documente privind activitatea educațională și performanța școlii

- Rezultatele elevilor
- Oferta educațională

VI. Documente privind consultarea beneficiarilor

- Chestionarele de evaluare a satisfacției beneficiarilor și a personalului
- Chestionarele utilizate la elaborarea/revizuirea PDI
- Chestionare aplicate în vederea realizării prezentului Plan Managerial

VII. Documente privind resursele și dezvoltarea infrastructurii

- Bugetul instituției
- Programul anual al achizițiilor publice (PAAP)
- Situația investițiilor și a proiectelor în derulare

Prioritățile Ministerului Educației și Cercetării	Prioritățile Inspectoratului Școlar al Municipiului București
<ul style="list-style-type: none">- Reducerea abandonului școlar: Programe dedicate sprijinului pentru elevii din medii vulnerabile și școli defavorizate.- Digitalizarea școlilor: Dotarea sălilor de clasă cu tehnologie modernă și dezvoltarea competențelor digitale.- Formarea profesorilor: Programe noi de carieră didactică și perfecționare continuă pentru cadrele didactice.- Reforma curriculară: Actualizarea planurilor-cadru și axarea pe competențe practice și gândire critică.- Infrastructură și siguranță: Construirea, reabilitarea și dotarea școlilor prin PNRR și fonduri naționale.	<ul style="list-style-type: none">- Consolidarea unui management educațional performant, transparent și adaptabil.- Asigurarea accesului echitabil și de calitate la educație timpurie.- Garantarea unui proces educațional relevant și centrat pe elev.- Sprijinirea orientării școlare și profesionale prin intervenții coerente și personalizate.- Promovarea dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice.

1.2. ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ANTERIOR ȘI FUNDAMENTAREA PE DATE

Bază de date indicatori și valori de referință

1. Rezultate școlare și performanță academică

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Procentul elevilor cu medii ≥ 5 la Evaluarea Națională	96,61%	+4,38% față de anul precedent; +3,8% față de media județeană (92,20%); +17,51% față de media națională (79,10%)	Rapoarte EN; situații statistice; date ISJ/MEC	Rezultatele s-au deteriorat și se situează semnificativ sub reperele externe; este necesară intervenția prioritară asupra pregătirii pentru EN.	Creșterea rezultatelor la examenele naționale

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Media pe școală la EN - Matematică	89,83%	+7,31% față de anul precedent (82,52%); +0,43% față de media județeană (89,40%); +13,53% față de media națională(76,30%)	Rapoarte EN; analiza rezultatelor pe discipline	Matematica constituie o vulnerabilitate, atât prin evoluția negativă, cât și prin decalajul față de reperele externe.	Îmbunătățirea performanțelor la Matematică
Media pe școală la EN - Limba română	98,30%	+1,22% față de anul precedent; +3,10% față de media județeană (95,20%); +11,80% față de media națională(86,50%)	Rapoarte EN; ISJ/MEC	Se înregistrează progres, dar rezultatele sunt încă sub mediile de referință; progresul trebuie consolidat.	Creșterea rezultatelor la disciplinele de examen
Elevi cu premii/mențiuni la olimpiade și concursuri	51 elevi	+4% față de anul precedent (31 elevi diferență)	Rapoarte catedre/comisii; evidența concursurilor	Performanța este în creștere; există premise pentru extinderea programelor destinate elevilor capabili de performanță.	Susținerea excelenței
Elevi cu medii generale peste 9	66%	-4% față de anul precedent (70%)	Cataloage; situații statistice	Evoluție nefavorabilă, scade ponderea elevilor cu rezultate foarte bune.	Stimularea performanței și progresului
Elevi corienți	6,5 %	+0,5% față de anul precedent (22 elevi)	Cataloage; situații școlare	Evoluție nefavorabilă; crește ponderea elevilor cu dificultăți de învățare și risc de insucces.	Reducerea insuccesului școlar și dezvoltarea programelor remediale

2. Prevenirea abandonului și continuarea studiilor

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Elevi identificați în risc de abandon	5 elevi	+0,24% față de anul precedent (7 elevi)	Rapoarte diriginți; situații absenteism; evidențe interne	Ușoară creștere a numărului elevilor vulnerabili fiind necesare intervenții timpurii și individualizate.	Prevenirea părăsirii timpurii a școlii
Numărul absențelor nemotivate	5.687/an	-10% față de anul precedent (-660 absențe mai puțin)	Cataloage; rapoarte diriginți	Absenteismul scade dar nu semnificativ, dar poate amplifica riscul de eșec și abandon la numărul existent de absențe.	Reducerea absenteismului

3. Incluziune, echitate și egalitate de șanse

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Cadre didactice care utilizează strategii adaptate elevilor cu CES	80%	+8 % față de anul precedent	Asistențe; chestionare; portofolii; rapoarte CEAC	Practicile incluzive se extind, dar 20% dintre cadrele didactice nu le utilizează încă sistematic.	Dezvoltarea educației incluzive
Elevi cu CES pentru care sunt aplicate măsurile de sprijin recomandate	95%	+7 % față de anul precedent	Planuri de intervenție;	Evoluție pozitivă, dar măsurile trebuie asigurate pentru toți elevii eligibili.	Individualizarea sprijinului educațional

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
			documente CES; rapoarte		
Elevi vulnerabili beneficiari ai măsurilor de sprijin	16% (127 elevi)	-2,5% față de anul precedent	Evidența beneficiarilor; rapoarte programe	Acoperirea măsurilor crește, dar o treime dintre elevii identificați nu beneficiază încă de sprijin.	Creșterea accesului la măsuri compensatorii

4. Starea de bine, siguranța și climatul școlar

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Cazuri de bullying raportate	24 cazuri	+26% față de anul precedent (+5 cazuri)	Registrul cazurilor de violență; rapoarte comisie	Creștere care justifică intensificarea măsurilor preventive și de intervenție.	Prevenirea bullyingului
Situații de violență/conflict	32 cazuri	+19% față de anul precedent (+5 cazuri)	Evidența cazurilor; rapoarte privind violența	Climatul relațional se deteriorează; este necesară intervenția asupra prevenirii și gestionării conflictelor.	Reducerea violenței
Elevi care apreciază pozitiv climatul școlar	71%	-3% față de anul precedent	Chestionare de satisfacție	Evoluție negativă a percepției elevilor asupra climatului școlar.	Dezvoltarea unui climat pozitiv
Cadre didactice mulțumite de climatul organizațional	82%	-4% față de anul precedent	Chestionare personal; CEAC	Scăderea satisfacției poate indica probleme de comunicare, colaborare sau recunoaștere profesională.	Creșterea stării de bine organizaționale

5. Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Cadre didactice participante la minimum un program de formare	78%	+5% față de anul precedent	Evidența formării; dosare profesionale	Participarea crește, însă 22% dintre cadrele didactice nu au beneficiat de formare în perioada analizată.	Dezvoltarea resurselor umane
Cadre didactice care aplică la clasă competențele dobândite prin formare	60%	+5% față de anul precedent	Asistențe; interasistențe; portofolii	Transferul achizițiilor din formare către practica didactică este încă limitat.	Creșterea impactului formării
Activități interne de formare/schimb de bune practici	2/an	20% față de anul precedent - stagnare	Rapoarte comisii; procese-verbale	Numărul redus și lipsa progresului indică valorificarea insuficientă a expertizei interne.	Dezvoltarea comunității profesionale

6. Digitalizare și inteligență artificială

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Profesori care utilizează săptămânal instrumente digitale	90%	+8% față de anul precedent	Chestionare; asistențe; platforme	Utilizarea digitalului se extinde, dar este încă neuniformă la nivelul colectivului.	Digitalizarea procesului educațional
Profesori formați pentru utilizarea AI în educație	45%	+10% față de anul precedent	Evidența formării; certificate	Progres important, pornind însă de la un nivel foarte redus.	Dezvoltarea competențelor digitale și AI
Activități de evaluare în care sunt utilizate instrumente digitale	40%	+2% față de anul precedent	Asistențe; chestionare; platforme	Evaluarea digitală se extinde, dar rămâne o practică minoritară.	Modernizarea evaluării
Elevi care utilizează platformele educaționale ale școlii	75%	+8% față de anul precedent	Rapoarte de utilizare; conturi active	Participarea digitală crește, dar aproximativ unsfert dintre elevi nu utilizează constant platformele.	Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor

7. Dezvoltarea bazei materiale și infrastructurii

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Laboratoare/cabinete modernizate	2 din 6	+1 laborator față de anul precedent	Inventar; documente achiziții	Progres, dar două treimi dintre laboratoare/cabinete necesită modernizare.	Dezvoltarea infrastructurii specializate

8. Relația cu părinții și comunitatea

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Numărul părinților implicați în activități educative	120/an	+14% față de anul precedent (+17 părinți)	Liste participanți; rapoarte activități	Implicarea crește, existând premise pentru extinderea participării către categorii mai diverse de părinți.	Creșterea participării familiei
Activități realizate în colaborare cu părinții	6/an	+20% față de anul precedent (+1 activitate)	Calendar; rapoarte activități	Colaborarea se dezvoltă, dar trebuie urmărit și impactul, nu doar numărul activităților.	Dezvoltarea parteneriatului educațional

9. Proiecte, parteneriate și dimensiunea europeană a școlii

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
Parteneriate educaționale active	28	+33% față de anul precedent (+2 parteneriate)	Protocoale; acorduri; rapoarte	Rețeaua de colaborare se extinde; este necesară evaluarea calității și impactului parteneriatelor.	Dezvoltarea parteneriatelor strategice
Proiecte cu participare internațională	0	Aplicarea a fost în fiecare an, dar nu am fost în lista	Rapoarte proiecte; Erasmus+	Evoluție zero, dimensiunea internațională rămâne concentrată în	Internaționalizarea școlii

Indicator	Baseline	Evoluție	Sursa datelor	Interpretare	Corelare strategică
		celor care au primit finanțare.		vederea scrierii și implementării a minimum un proiect.	
Candidaturi depuse pentru proiecte europene	4	-100% față de anul precedent	Evidența proiectelor; documentele candidaturilor	Regres important; lipsa candidaturilor reduce oportunitățile de finanțare și cooperare europeană.	Creșterea capacității de accesare a programelor europene
Elevi implicați în proiecte locale, naționale sau europene	75%	+7% față de anul precedent	Rapoarte proiecte; liste participanți	Participarea crește, dar peste o pătrime dintre elevi nu beneficiază încă direct de activități de proiect.	Creșterea participării și a învățării nonformale

I.3. Analiza SWOT

Puncte tari (intern)	Puncte critice și puncte slabe (intern)
1. Primar: promovare 100%, zero repetenți în 2024 - 2025. 2. EN: 92,23%, matematică 82,52%, română 97,08% 3. Clădiri consolidate, sală de sport, 34 de spații dotate. 4. 50 de cadre, 40 cadre didactice titulare, 1 doctorat, 27 cu gradul I; 6 gradul II, 6 definitiv, 10 suplinitor calificați, logoped, consilier, medic. 5. „Școală după școală”.	PC1. Gimnaziu: 20 corigenți din care 5 nu au promovat, 6347 nemotivate. PC2. Bullying în creștere, mulți elevi la consiliere. PS1. Lecții integrate doar 75%. PS2. Elevi neimplicați în activități dedicate stării de bine PS3. Niciun proiect Erasmus+ după 2014.
Oportunități (extern)	Amenințări (extern)
1. Sprijinul Primăriei Sectorului 2 și al D.G.A.P.I. Sector 2. 2. CMBRAE, CCD București, Poliția de proximitate. 3. Erasmus+ 2021 - 2027 și eTwinning. 4. Licee și universități partenere.	1. Dublarea elevilor din familii vulnerabile. 2. Migrația familiilor și navetiștii din Ilfov întârziați de trafic. 3. Volumul mare de documente pentru cadre. 4. Motivarea scăzută a unor cadre didactice privind alte activități decât cea didactică.

I.4. Direcțiile prioritare rezultate din diagnoză

D1. Fiecare elev de gimnaziu să promoveze. Derivă din PC1 și fundamentează O1.

D2. O școală sigură, în care starea de bine se măsoară. Derivă din PC2 și fundamentează O2.

D3. Lecții care motivează, rezultate care se mențin, deschidere europeană. Derivă din PS1 - PS3 și fundamentează O3, O4 și O5.

I.6. Probleme prioritare, valori de referință și obiective

Cod	Problemă prioritară	Valoare de referință	Obiectivul strategic din PDI	Obiectiv
PC1	nepromovați și absențe la gimnaziu	VR1: 20 corigenți din 339; absențe nemotivate 5687	OS2 „Realizarea unei școli incluzive prin adaptarea strategiilor procesului instructiv-educativ.”	O1
PC2	bullying și stare de bine	VR2 un procent cât mai scăzut	OS1 „Creșterea stării de bine în rândul profesorilor, al elevilor și al părinților de la nivelul bine la nivelul foarte bine, pe parcursul a 4 ani.”	O2
PS1	puține lecții integrate	VR3: 30%	OS3 „Dezvoltarea motivației pentru învățare prin proiectarea și desfășurarea unor lecții integrate centrate pe formare de competențe de la 30% la 50%”	O3
PS2	rezultat EN de consolidat	VR4: 96%	OS4 „Creșterea promovabilității la examenul de Evaluare Națională până la 100% până în anul 2027”	O4
PS3	fără proiecte europene	VR5	OS5 „Implementarea, la nivelul școlii, a unor proiecte de mobilitate și structurale în domeniul educației școlare pentru elevi și cadrele didactice (Erasmus+, eTwinning), în perioada 2026-2030.”	O5

Prioritizarea indicatorilor și fundamentarea deciziilor manageriale

Nr. crt.	Indicator prioritar	Nivelul intervenției	Decizia managerială	Argumentarea deciziei manageriale
1	Numărul mediu de absențe/elev	Intervenție imediată	Elaborarea și implementarea unui program instituțional pentru reducerea absenteismului și monitorizarea frecvenței elevilor.	Indicatorul este în creștere și depășește media județeană, influențând direct rezultatele școlare și riscul de abandon. Școala dispune de consilier școlar, diriginți, comisii funcționale și parteneriate cu CMBRAE și autoritățile locale, resurse care permit implementarea rapidă a măsurilor propuse.
2	Promovabilitatea la Evaluarea Națională	Intervenție imediată	Dezvoltarea programelor remediale și monitorizarea progresului elevilor din clasele terminale.	Indicatorul înregistrează o evoluție pozitivă, rezultatele progresând peste media județeană și reprezintă o prioritate prevăzută în PDI și în planul managerial al ISMB. Școala dispune de cadre didactice cu experiență, spații adecvate și posibilitatea realizării activităților remediale prin resurse proprii și programe naționale.
3	Cazurile de bullying și violență școlară	Intervenție imediată	Implementarea unui program instituțional de prevenire și intervenție privind violența și bullyingul.	Creșterea numărului de cazuri afectează climatul școlar și starea de bine. Intervenția este susținută de prevederile Ordinului nr. 6235/2023 și de existența Comisiei pentru prevenirea violenței, a consilierului școlar și a parteneriatelor cu Poliția și ONG-uri.

4	Cadre didactice formate în educația incluzivă (CES)	Intervenție imediată	Elaborarea și implementarea unui plan anual de formare privind educația incluzivă și adaptarea procesului instructiv-educativ.	Numărul elevilor cu CES este în creștere, iar nivelul de pregătire al personalului este insuficient. Școala poate valorifica expertiza cadrelor didactice cu experiență, iar cadrele didactice pot accesa cursuri de formare cu utilizarea primei didactice.
5	Participarea părinților la ședințe și activitățile școlii	Intervenție pe termen mediu	Consolidarea parteneriatului școală–familie și diversificarea modalităților de comunicare și consultare a beneficiarilor, inclusiv prin implementarea etapizată a catalogului electronic.	Participarea este bună, iar chestionarele indică o colaborare eficientă. Activitățile pot fi realizate cu resurselor umane existente, fără costuri suplimentare semnificative.
6	Cadre didactice formate în utilizarea AI și a tehnologiilor digitale	Intervenție pe termen mediu	Dezvoltarea competențelor digitale ale personalului și integrarea responsabilă a inteligenței artificiale în activitatea didactică și managerială.	Transformarea digitală reprezintă o prioritate națională. Unitatea dispune de infrastructură digitală și poate aloca resurse financiare pentru participarea la programe de formare continuă.
7	Dotarea laboratoarelor și cabinetelor	Intervenție de consolidare	Continuarea procesului de modernizare a bazei materiale și atragerea de surse suplimentare de finanțare.	Baza materială s-a îmbunătățit în ultimii ani, însă sunt necesare investiții suplimentare pentru atingerea Țintelor prevăzute în PDI. Pot fi valorificate fondurile autorității locale, proiectele cu finanțare externă și sponsorizările pentru laboratoarele de fizică, chimie, biologie și informatică.
8	Participarea elevilor la activități extracurriculare și proiecte educaționale	Intervenție de consolidare	Menținerea și extinderea ofertei de activități extracurriculare și a parteneriatelor educaționale.	Indicatorul înregistrează o evoluție pozitivă și reprezintă un punct forte al unității. Școala dispune de experiență în implementarea proiectelor, cadre didactice implicate și parteneriate cu instituțiile comunității, care pot susține dezvoltarea în continuare a acestui domeniu.

SECȚIUNEA III. OPERAȚIONALIZAREA ȚINTELOR STRATEGICE. PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027

Obiectivele urmează cele 5 obiective strategice ale PDI, citate în I.6: OS2 prin O1, OS1 prin O2, OS3 prin O3, OS4 prin O4, OS5 prin O5. Planul acoperă 1 septembrie 2026 - 31 august 2027, cu repere pentru 2027 - 2028, 2028 - 2029 și 2029 - 2030, care vor fi preluate în PDI 2026 - 2030.

III.1. Lanțul logic: de la cifra de diagnostic la obiectiv

Cifră de referință	Punct critic	OS	Obiectiv operațional	Indicator-cheie
5 nepromovați din 339; 5687 nemotivate	PC1. Gimnaziu	2	O1. Niciun elev lăsat în urmă	O1.a nepromovați
bullying în creștere;	PC2. Climat	1	O2. Starea de bine măsurată	O2.a cazuri
30% lecții integrate	PS1. Predare	3	O3. Lecții care motivează	O3.a pondere

Cifră de referință	Punct critic	OS	Obiectiv operațional	Indicator-cheie
96% din 59 peste 5	PS2. EN	4	O4. 100%, an de an	O4.a reușiți
0 proiecte Erasmus+ după 2014	PS3. Europa	5	O5. Școala revine în Europa	O5.a cerere depusă

III.2. O1. Niciun elev lăsat în urmă

Ancorare în documentul strategic: OS2 „Realizarea unei școli incluzive prin adaptarea strategiilor procesului instructiv-educativ.” PDI nu are indicator cifrat pentru acest obiectiv; proiectul îl operaționalizează prin promovabilitatea și frecvența la gimnaziu.

Argumentarea alegerii: Rezolvă PC1. Promovabilitatea la gimnaziu a scăzut de la 97,07% la 91,28% (335 din 367), cu minimul la clasa a VI-a (86,05%), iar absențele nemotivate la gimnaziu au fost 6.347 în 2024 - 2025. În același an, dosarele de bursă socială s-au dublat (147), iar elevii cu CES au ajuns la 34. Monitorizarea frecvenței și a situației școlare este atribuția directorului.

Obiectiv operațional SMART: Reducerea numărului elevilor de gimnaziu nepromovați de la 5 la maximum 2 și a absențelor nemotivate la gimnaziu de la 6.347 la maximum 4.140 (35%) în 2026 - 2027, prin plan de sprijin pentru fiecare elev cu risc și plan de intervenție personalizat pentru toți elevii cu CES. **Clauza de recalibrare:** dacă RAEI 2025 - 2026 arată alte valori, țintele devin 0,6% nepromovați și 35% nemotivate față de acestea, prin hotărâre a consiliului de administrație. **Ținta anului școlar 2026 - 2027:** maximum 2 nepromovați; maximum 4.140 nemotivate; 100% elevi CES cu plan.

Cod	Activități	Responsabil	Resurse și sursa de finanțare	Termen	Indicator de realizare	Rezultat așteptat
O1.1	Analizez situația școlară 2025 - 2026 și absențele pe clase și identific elevii cu risc (medii sub 5 sau peste 20 de nemotivate într-un modul)	Director	umane: diriginții, secretarii; materiale: catalogul electronic; financiare: 0 lei; de timp: 2 săptămâni	septembrie 2026	listă nominală	VR1 actualizată
O1.2	Organizez pregătire remedială săptămânală pe discipline, cu prioritate la clasele a V-a și a VI-a, și planuri de intervenție pentru elevii cu CES, cu profesorul consilier și CMBRAE	Coordonatorul comisiei pentru curriculum	umane: profesorii, consilierul, logopedul; materiale: fișe de lucru; financiare: implicare în Proiectul Campionii de la 2, buget local, titlul II; de timp: 30 de săptămâni	octombrie 2026 - iunie 2027	prezență minimum 75%; 34 de planuri	elevi recuperați
O1.3	Introduc alerta la a cincea absență nemotivată într-o lună, cu contactarea familiei în 3 zile și sesizarea serviciului social când este cazul	Coordonatorul comisiei diriginților	umane: diriginții; materiale: fișa de alertă; financiare: 0 lei; de timp: lunar	octombrie 2026 - iunie 2027	100% alerte tratate în 3 zile	-15% nemotivate

III.3. O2. Starea de bine măsurată

Ancorare în documentul strategic: OS1 „Creșterea stării de bine în rândul profesorilor, al elevilor și al părinților de la nivelul bine la nivelul foarte bine, pe parcursul a 4 ani.” Nivelurile „bine” și „foarte bine” nu au măsură în PDI, iar reducerea cu 75% a cazurilor de bullying într-un an nu are valoare de plecare; ținta se operaționalizează.

Argumentarea alegerii: Rezolvă PC2. SWOT-ul constată „creșterea fenomenului bullying-ului în rândul elevilor” și „densitatea crescută a cazurilor de consiliere”, iar planul PDI prevede analiza cazurilor și formarea tuturor profesorilor. Aplicarea procedurii privind violența și consultarea beneficiarilor sunt atribuțiile directorului.

Obiectiv operațional SMART: Înregistrarea tuturor cazurilor de bullying și violență în registrul unic, cu număr de plecare pentru octombrie - decembrie 2026, și reducerea lor cu minimum 25% în aprilie - iunie 2027; aplicarea chestionarului de stare de bine în octombrie 2026 și în mai 2027, cu minimum 85% elevi și părinți mulțumiți (indicatorul PDI) sau +10 puncte procentuale față de VR2, dacă aceasta este sub 75%. **Clauza de recalibrare:** dacă în trimestrul de referință se înregistrează sub 8 cazuri, ținta devine cel mult 2 cazuri pe trimestru. **Ținta anului școlar 2026 - 2027:** -25% cazuri; 100% cazuri soluționate în termen; 85% mulțumiți.

Cod	Activități	Responsabil	Resurse și sursa de finanțare	Termen	Indicator de realizare	Rezultat așteptat
O2.1	Introduc registrul unic al incidentelor în ambele locații și stabilesc VR2	Profesorul consilier	umane: comisia pentru prevenirea violenței; materiale: registrul; financiare: 0 lei; de timp: 3 luni	septembrie - decembrie 2026	registrul în 2 din 2 locații	VR2 stabilită
O2.2	Aplic online chestionarul de stare de bine pentru elevi, părinți și profesori și prezint rezultatele în CA	Responsabilul CEAC	umane: informaticianul; materiale: formularul; financiare: 0 lei; de timp: 2 săptămâni pe aplicare	octombrie 2026; mai 2027	2 aplicări	măsură comună
O2.3	Organizez cu CCD București formarea cadrelor în gestionarea bullyingului și a conflictelor și activități lunare de educație socio-emoțională	Responsabilul cu formarea continuă	umane: formatorii, consilierul; materiale: suportul de curs; financiare: 1.500 lei, buget local, titlul II; de timp: 16 ore	noiembrie 2026 - aprilie 2027	minimum 40 din 51 de cadre formate	intervenție unitară

III.4. O3. Lecții care motivează

Ancorare în documentul strategic: OS3 „Dezvoltarea motivației pentru învățare prin proiectarea și desfășurarea unor lecții integrate centrate pe formare de competențe de la 30% la 50%” Termenul PDI a expirat fără raportarea valorii atinse; ținta se verifică și se prelungește.

Argumentarea alegerii: Rezolvă PS1. PDI apreciază la 30% ponderea lecțiilor integrate centrate pe competențe și nu are plan de acțiune pentru acest obiectiv; SWOT-ul semnalează lipsa cunoștințelor în comunicare și gestionarea conflictelor. Școala are table interactive și calculator în fiecare clasă. Asistențele și formarea sunt atribuțiile directorului.

Obiectiv operațional SMART: Creșterea ponderii lecțiilor integrate centrate pe competențe, din lecțiile asistate, de la 30% la minimum 40% până în iunie 2027, verificată prin fișa comună de asistență. **Clauza de recalibrare:** dacă verificarea din decembrie 2026 arată deja peste 40%, ținta devine 50%. **Ținta anului școlar 2026 - 2027:** 40% din lecțiile asistate.

Cod	Activități	Responsabil	Resurse și sursa de finanțare	Termen	Indicator de realizare	Rezultat așteptat
O3.1	Introduc în fișa de asistență criteriile lecției integrate și verific VR3	Director	umane: directorul adjunct, responsabilul CEAC; materiale: fișa; financiare: 0 lei; de timp: 3 luni	septembrie - decembrie 2026	VR3 verificată	bază comună de măsură
O3.2	Organizez 8 lecții deschise integrate, câte una pe arie curriculară și la primar	Responsabilii ariilor curriculare	umane: 8 cadre; materiale: sălile dotate; financiare: 0 lei; de timp: 8 ore	ianuarie - mai 2027	8 lecții	bune practici transferate

Cod	Activități	Responsabil	Resurse și sursa de finanțare	Termen	Indicator de realizare	Rezultat așteptat
O3.3	Includ în oferta CDȘ cel puțin două opționale integrate, alese pe baza chestionarului aplicat elevilor	Coordonatorul comisiei pentru curriculum	umane: comisia; materiale: chestionarul; financiare: 0 lei; de timp: o lună	martie 2027	2 opționale aprobate	motivare

III.5. O4. 100%, an de an

Ancorare în documentul strategic: OS4 „Creșterea promovabilității la examenul de Evaluare Națională de la 96% la 100% până în anul 2026” Ținta este atinsă (91,67% în 2024 - 2025); se transformă în țintă de menținere.

Argumentarea alegerii: Rezolvă PS2. Rezultatele au urcat de la 64 din 80 (2023 - 2024) la 99 din 108 (2024 - 2025), dar PDI nu raportează EN 2025 - 2026 și nici notele pe discipline. Organizarea pregătirii și a simulărilor este atribuția directorului.

Obiectiv operațional SMART: Minimum 90% dintre elevii de clasa a VIII-a prezenți cu media de cel puțin 5 la EN 2027, în cifre absolute după efectivul din septembrie 2026: efectivul clasei a VIII-a - 85 elevi, prin plan pe elev după testul inițial și după fiecare simulare. **Clauza de recalibrare:** dacă EN 2026 a depășit 96%, ținta devine 100%, prin hotărâre a consiliului de administrație. **Ținta anului școlar 2026 - 2027:** minimum 95% reușiți.

Cod	Activități	Responsabil	Resurse și sursa de finanțare	Termen	Indicator de realizare	Rezultat așteptat
O4.1	Analizez EN 2026 pe itemi la română și matematică și aplic testele inițiale	Director	umane: profesorii de specialitate; materiale: testele; financiare: 0 lei; de timp: 3 săptămâni	septembrie - octombrie 2026	raport pe itemi	VR4 actualizată
O4.2	Organizez două simulări cu discuții individuale cu elevul și părintele	Diriginții claselor a VIII-a	umane: diriginții; materiale: subiectele tipărite; financiare: 1.500 lei, buget local, titlul II; de timp: 2 sesiuni	ianuarie și aprilie 2027	100% familii contactate	progres între simulări

III.6. O5. Școala revine în Europa

Ancorare în documentul strategic: OS5 „Implementarea, la nivelul școlii, a unor proiecte de mobilitate și structurale în domeniul educației școlare pentru elevi și cadrele didactice (Erasmus+, eTwinning), în perioada 2022-2026.” Perioada PDI s-a încheiat fără proiect Erasmus+ raportat; obiectivul se preia în noul PDI.

Argumentarea alegerii: Rezolvă PS3. Ultimul proiect european al școlii a fost Comenius (2012 - 2014), iar oportunitățile SWOT includ „implicarea școlii în programe europene”. Depunerea cererilor de finanțare este atribuția directorului.

Obiectiv operațional SMART: Depunerea unei cereri Erasmus+ pentru mobilități de formare a cadrelor (pe nevoile din O1 - O3), la termenul programului din 2027, și implicarea a minimum 7 din 40 de cadre în proiecte Erasmus+ sau eTwinning până în iunie 2027, față de valoarea stabilită în octombrie 2026 (O5.1). **Clauza de recalibrare:** dacă cererea nu este aprobată, ținta de mandat se menține, cu redepunere la următorul termen. **Ținta anului școlar 2026 - 2027:** o cerere depusă; 7 cadre în Erasmus+ sau eTwinning.

Cod	Activități	Responsabil	Resurse și sursa de finanțare	Termen	Indicator de realizare	Rezultat așteptat
O5.1	Constitui echipa de proiect europeană, verific conturile ESEP ale cadrelor și stabilesc VR5	Director	umane: 5 cadre; materiale: platforma ESEP; financiare: 0 lei; de timp: o lună	octombrie 2026	echipă numită prin decizie	VR5 stabilită
O5.2	Elaborez cu echipa cererea Erasmus+ pe incluziune, prevenirea bullyingului și predare integrată	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	umane: echipa; materiale: ghidul programului; financiare: 0 lei; de timp: 3 luni	noiembrie 2026 - februarie 2027	cerere depusă în termen	finanțare europeană
O5.3	Înscriu clase în proiecte eTwinning și organizez o sesiune de formare internă	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	umane: cadrele; materiale: laboratorul de informatică; financiare: 0 lei, buget; de timp: 2 ore	octombrie 2026 - mai 2027	minimum 7 cadre active	colaborare europeană

Continuitate în mandat: 2027 - 2028: proiect Erasmus+ aprobat sau redepus, 7 cadre în Erasmus + sau eTwinning; diseminarea rezultatelor, Consiliul profesoral; ținta la finalul mandatului: cel puțin un proiect Erasmus+ derulat.

III.7. Anul școlar 2026 - 2027 în graficul mandatului

Obiectiv	2026 - 2027 (sept. 2026 - aug. 2027)
O1	maximum 2 nepromovați; maximum 4.140 nemotivate; 100% elevi CES cu plan
O2	-25% cazuri; 100% cazuri soluționate în termen; 85% mulțumiți
O3	30% din lecțiile asistate
O4	100% reușiți
O5	o cerere depusă; 7 cadre în Erasmus + sau eTwinning

III.8. Sinteza resurselor pe surse de finanțare

Sursa	Pozițiile din planul de acțiune	Sumă estimată
buget local (Consiliul Local Sector 2), titlul II	O1.2 fișe de lucru; O2.3 suport de curs și materiale; O4.2 tipărirea simulărilor; O5.3 formare Erasmus + sau eTwinning	5.500 lei
Erasmus+ 2021 - 2027 (dacă cererea este aprobată)	O5.2 mobilități de formare	conform grantului
fără cost suplimentar	O1.1, O1.3, O2.1, O2.2, O3.1 - O3.3, O4.1, O5.1, O5.2	0 lei

Planul angajează 5.500 de lei, adică 2% din bunurile și serviciile aprobate pentru 2026; obiectivele se sprijină pe organizare, pe personalul de sprijin existent (consilier, logoped) și pe dotarea modernizată.

III.9. Managementul riscurilor

Risc identificat	Probabilitate și impact	Măsură de prevenire	Măsură de contingență	Responsabil
elevii cu risc nu participă la pregătirea remedială	medie; ridicat	program după ore, legat de „Școală după școală”	sprijin în ora de dirigenție și prin colegi-mentori	Director
subraportarea cazurilor de bullying	ridicăta; ridicat	registru anonim de semnalare, informarea elevilor	verificarea prin chestionar	Profesorul consilier
cererea Erasmus+ nu este aprobată	medie; mediu	consultare cu școli acreditate	redepunere la termenul următor	Coordonatorul pentru proiecte
întârzierea aprobării noului PDI	medie; ridicat	grupuri de lucru pe obiective din octombrie	aprobare pe etape în CA	Director

SECȚIUNEA IV. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

IV.1. Dimensiunile monitorizării

Eficacitate: câte dintre cele 9 ținte din IV.2 sunt atinse la termen. **Economicitate:** 5.500 de lei pentru cinci obiective. **Eficiență:** elevi recuperați raportat la orele de pregătire remedială. **Efectivitate:** scăderea nepromovaților se citește împreună cu scăderea absențelor, iar cazurile de bullying împreună cu chestionarul, pentru a nu confunda o scădere reală cu subraportarea.

IV.2. Tabelul unitar de indicatori

Indicator	Referință	Țintă iunie 2027	Țintă la finalul mandatului	Instrument de monitorizare	Frecvență și prag de alertă
O1.a Elevi de gimnaziu nepromovați	5 din 367 (2024 - 2025)	maximum 2	maximum 0	catalogul, situația școlară	la finalul fiecărui modul; peste 30 de elevi cu medii sub 5: analiză în CA
O1.b Absențe nemotivate la gimnaziu	6.347 (2024 - 2025)	maximum 4.140	maximum 3.000	raportul lunar	lunar; peste 500 într-o lună: analiză în CA
O1.c Elevi cu CES cu plan de intervenție	38 elevi (2024 - 2025)	100%	100%	dosarele	la finalul fiecărui modul
O2.a Cazuri de bullying și violență	se stabilesc pentru octombrie - decembrie 2026, prin O2.1	-25%	-75%	registru incidentelor	lunar; creștere într-un modul: ședință CA în 7 zile
O2.b Elevi și părinți mulțumiți	se stabilește în octombrie 2026, prin O2.2	85%	90%	chestionarul	de două ori pe an

Indicator	Referință	Țintă iunie 2027	Țintă la finalul mandatului	Instrument de monitorizare	Frecvență și prag de alertă
O3.a Lecții integrate din lecțiile asistate	30% (PDI)	30%	60%	fișele de asistență	la finalul fiecărui modul; sub 35% în februarie 2027: mentorat
O4.a Elevi cu media EN de cel puțin 5	92,23% din 108 (2024 - 2025)	100%	100%	simulările, rezultatele EN	la fiecare simulare; sub 85% la prima: plan pe elev
O5.a Cereri Erasmus+ depuse	0	2	un proiect derulat	confirmarea depunerii	la termenul programului
O5.b Cadre în proiecte eTwinning	se stabilește în octombrie 2026, prin O5.1	7 din 50	20 din 50	platforma ESEP	la finalul fiecărui modul

IV.3. Monitorizarea activităților curente din Secțiunea II

Domeniu	Indicator	Valoare urmărită	Frecvență
II.1	PDI 2027 - 2031 aprobat; asistențe realizate	februarie 2027; cel puțin una pe cadru	lunar
II.2	debutanți și suplinitori cu mentor	100%	la finalul fiecărui modul
II.3	execuția la bunuri și servicii; echipamente funcționale	95%; 100%	lunar
II.4	absolvenți înscriși într-o formă de învățământ	100%	iulie 2027
II.5	protocoale active	minimum 27	la finalul fiecărui modul

IV.4. Circuitul de raportare

Cine monitorizează: CEAC, pentru indicatorii din IV.2; directorul adjunct, pentru rutinele delegate, cu raport lunar către director. **Cine implementează:** responsabilii unici din Secțiunile II și III, numiți prin decizie. **Când:** lunar în consiliul de administrație și la finalul fiecărui modul în consiliul profesoral, pe care le prezidez; la 31 august 2027, prin raportul de realizare a planului managerial; anual prin RAEI. **Cum:** planurile de sprijin, raportul lunar al absențelor, registrul incidentelor, chestionarul, fișele de asistență, platforma ESEP. **Cine controlează:** consiliul de administrație, ISMB (DJIP după reorganizare), ARACIP, Primăria Sectorului 2 pentru investiții.

Regula corectivă. Un indicator aflat sub pragul de alertă două perioade consecutive obligă responsabilul să prezinte un plan corectiv în 10 zile lucrătoare; dacă abaterea persistă, activitatea se replanifică prin hotărâre CA, fără modificarea țintei strategice. **Sustenabilitate.** Lista elevilor cu risc, alerta de absențe, registrul incidentelor și fișa comună de asistență intră în procedurile operaționale și în PDI 2027 - 2031.